



COMUNE DI TRAPPETO

PROVINCIA DI PALERMO

N. 27 Reg. del 26.06.2019

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del Regolamento Comunale per l'istituzione e la gestione del servizio di Cittadinanza Attiva.

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno ventisei del mese di giugno alle ore 17,25 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di prima convocazione, disciplinata dal comma 1 dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n. 9, esteso ai Comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in sessione urgente e ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma dell'art.48 dell'O.EE.LL., risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti
1) ORLANDO ROSA	NO
2) FRANCOFORTE SALVATORE	SI
3) COSENTINO GIROLAMA	SI
4) ORLANDO SALVATORE	SI
5) LA FATA NICOLO'	SI
6) LA CORTE FRANCESCA ANNA	SI
7) BILLITTERI TOMMASO	SI
8) DOMICOLA MARGHERITA	NO
9) CUTRO' SALVATORE	SI
10) RANDAZZO SALVATORE	SI
11) BOLOGNA NUNZIA	SI
12) ALFANO MAURIZIO ANGELO	SI
- Assegnati n. 12	- In carica n. 12
- Assenti n. 2	- Presenti n. 10

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n. 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig. Orlando Salvatore nella sua qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Antonino Pellicanò.

Ai sensi dell'art. 184 - ultimo comma - dell'O.EE.LL. vengono scelti tre scrutatori nelle persone dei consiglieri:

La Fata Nicolò, Francoforte Salvatore e Cutrò Salvatore.

La seduta è pubblica.

Il Presidente, dopo aver introdotto la presente proposta di deliberazione, redatta e presentata dal Settore Affari Generali, avente ad oggetto **“Approvazione del Regolamento Comunale per l’istituzione e la gestione del servizio di Cittadinanza Attiva”**, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A), dà la parola, in quanto presente in aula, al Responsabile del Settore Affari Generali, Sig.ra Russo Maria, la quale relaziona in merito.

Il Consigliere Randazzo Salvatore richiede delucidazioni, che vengono fornite dal Responsabile del Settore Affari Generali, Sig.ra Russo Maria.

Il Presidente, quindi, invita ad effettuare le dichiarazioni di voto in merito alla proposta di deliberazione di cui in oggetto.

A seguito del superiore invito del Presidente:

- il Consigliere Randazzo Salvatore, Capo Gruppo “Trappetesi”, dichiara di essere favorevole;
- il Consigliere Alfano Maurizio Angelo, quale Gruppo misto, dichiara di essere favorevole;
- il Consigliere Cutrò Salvatore, dichiara di essere favorevole;
- il Capo Gruppo di maggioranza Francoforte Salvatore dichiara di essere favorevole;

Il Presidente mette ai voti la proposta di deliberazione di cui in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito quanto sopra;

Vista la proposta di deliberazione, redatta e presentata dal Settore Affari Generali, avente ad oggetto **“Approvazione del Regolamento Comunale per l’istituzione e la gestione del servizio di Cittadinanza Attiva”**, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione in argomento, espressi, ai sensi dell’art. 12 della L.R. n. 30/2000, rispettivamente dal Responsabile del Settore Affari Generali e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Proceduto, a seguito di invito del Presidente, a votazione espressa in forma palese per alzata di mano che dà il seguente esito accertato e proclamato dallo stesso Presidente con l’assistenza degli scrutatori La Fata Nicolò, Francoforte Salvatore e Cutrò Salvatore:

Consiglieri assegnati n. 12;
Consiglieri presenti n. 10;
Consiglieri votanti n. 10;
Voti favorevoli n. 10;
Consiglieri astenuti zero;
Voti contrari zero,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione, redatta e presentata dal Settore Affari Generali, avente ad oggetto **“Approvazione del Regolamento Comunale per l’istituzione e la gestione del servizio di Cittadinanza Attiva”**, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A).

Successivamente, il Presidente, stante l’urgenza, mette in votazione la dichiarazione di immediata esecutività della presente deliberazione, ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991 e s.m.i..

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la proposta del Presidente;

Visto l’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l’art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991 e s.m.i.;

Proceduto, a seguito di invito del Presidente, a votazione espressa in forma palese per alzata di mano che dà il seguente esito accertato e proclamato dallo stesso Presidente con l’assistenza degli scrutatori La Fata Nicolò, Francoforte Salvatore e Cutrò Salvatore:

Consiglieri assegnati n. 12;
Consiglieri presenti n. 10;
Consiglieri votanti n. 10;
Voti favorevoli n. 10;
Consiglieri astenuti zero;
Voti contrari zero

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente esecutiva la superiore deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991 e s.m.i..

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Salvatore Orlando

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Prof. Salvatore Randazzo

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Antonino Pellicanò

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg. Pubbl. n. 576

Che la presente deliberazione è pubblicata ai sensi dell'art.12 della L.R. n.15/2011 nel sito web istituzionale di questo comune in data 28/06/2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/1991.

Trappeto li 28. 06. 2019

L'Addetto alla pubblicazione

RAGONA ROSA

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale **certifica** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito web di questo Comune il giorno 28-06-2019 per quindici giorni consecutivi ad ogni effetto di pubblicità legale ai sensi e per gli effetti dell'art.12, commi 2 e 3 della L.R. n.5/2011;

Trappeto li _____

L'Addetto alla pubblicazione

RAGONA ROSA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Antonino Pellicanò

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26.06.2019 in quanto: *

- Decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art.12, della L.R. n.44/1991, giusta circolare dell'Assessorato EE.LL. del 24/03/2003, pubblicata sulla G.U.R.S. n.15 part.I del 04/04/2003;
- Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. n.44/1991;

Trappeto li 26.06.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Antonino Pellicanò

Antonino Pellicanò



COMUNE DI TRAPPETO

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE AFFARI GENERALI

ALLEGATO "A"

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CITTADINANZA ATTIVA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamato l'avvio del procedimento prot. n. 4998 del 23/04/2019 del Sindaco Santo Cosentino in ordine all'argomento indicato in oggetto;

Premesso che:

- la L. 11 agosto 1991 n.266 e la Legge regionale n.22 del 7 giugno 1994 "norme sulla valorizzazione dell'attività di volontariato", tendono a disciplinare i diversi interventi di attuazione nelle varie forme di utilizzo istituzionale del volontariato tra persone residenti nel Comune per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e/o diffusione dei servizi comunali sul territorio.
- l'obiettivo di tale iniziativa è quello di consentire alle persone di partecipare in modo costruttivo ai bisogni collettivi, quale espressione di responsabilità sociale e civile;
- l'Amministrazione comunale pone tra i suoi scopi istituzionali la valorizzazione delle forme di volontariato e di associazionismo presenti sul territorio;

Vistala Legge 11 agosto 1991, n.266 "Legge-quadro sul volontariato"

Vista altresì la Legge regionale n.22 del 7 giugno 1994 "norme sulla valorizzazione dell'attività di volontariato".

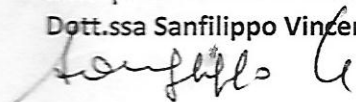
Dare atto che il servizio civico è prestato in relazione a tutte le attività di interesse pubblico di competenza dell'Amministrazione comunale e non espressamente vietate o riservate ad altri soggetti dalle norme Statali e Regionali, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

Vista la proposta di Regolamento all'uopo predisposto dal competente Ufficio di Servizio Sociale che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, composto da n. 14 articoli, recante le finalità, i criteri e le modalità di attuazione per l'Istituzione e Gestione del servizio di cittadinanza attiva;

**PROPONE
AL CONSIGLIO COMUNALE**

1. per i motivi espressi in premessa di approvare il Regolamento Comunale per l'Istituzione e la Gestione del servizio di cittadinanza attiva che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di provvedere agli atti consequenziali all'approvazione della presente proposta di deliberazione;
3. di dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente esecutiva secondo le modalità di legge

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Sanfilippo Vincenza



Il Responsabile del Settore Affari Generali
Maria Russo



Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000.

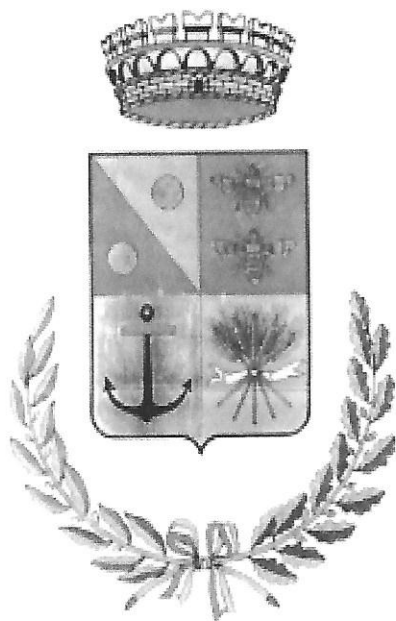
Il Responsabile del Settore Affari Generali
Maria Russo



Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dr.ssa Giuseppa Ferrara





COMUNE DI TRAPPETO

**REGOLAMENTO
PER L'ISTITUZIONE E LA
GESTIONE DEL SERVIZIO DI
CITTADINANZA ATTIVA**

Approvato con Deliberazione di C.C. n.

A



Sommario

Art. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO, PRINCIPI GENERALI, OBIETTIVI, FINALITA'.....	2
Art. 2 ATTIVITA'.....	3
Art. 3 REQUISITI.....	3
Art. 4 ALBO DELLA CITTADINANZA ATTIVA.....	4
Art. 5 ELENCO DELLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE.....	4
Art. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE.....	5
Art. 7 RELAZIONE ANNUALE.....	5
Art. 8 RINUNCIA E REVOCA	6
Art. 9 ASSICURAZIONE.....	6
Art. 10 MEZZI E ATTREZZATURE.....	6
Art. 11 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL VOLONTARIO.....	6
Art. 12 SPONSORIZZAZIONI.....	7
Art. 13 RICONOSCIMENTI ED OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE.....	7
Art. 14 DISPOSIZIONI FINALI.....	7





COMUNE DI TRAPPETO

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CITTADINANZA ATTIVA

Art. 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

PRINCIPI GENERALI, OBIETTIVI, FINALITA'

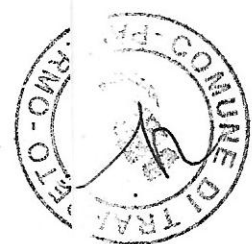
1) Le varie forme di cittadinanza attiva disciplinate dal presente regolamento hanno ad oggetto la valorizzazione e la manutenzione del territorio e servizi di interesse generale in relazione a progetti/programmi:

- provenienti dall'Amministrazione comunale;
- proposti dai cittadini singoli o associati e fatti propri dall'Amministrazione comunale.

2) Il servizio civico è espressione del contributo concreto al benessere della collettività ed è finalizzato a realizzare forme di cittadinanza attiva, di partecipazione alla gestione e manutenzione del territorio e dei servizi di interesse generale, con l'obiettivo di radicare nella comunità forme di cooperazione attiva, sostenendo e accrescendo nei singoli cittadini il senso di appartenenza, aspetto indispensabile per una crescita coesa che sta alla base della coscienza sociale a partire dalle fasce più giovani.

3) Il servizio è svolto esclusivamente in forma volontaria e gratuita, ed in termini di sussidiarietà per quelle attività e quei servizi di interesse generale.

4) Il Comune di Trappeto, riconoscendo l'utilità sociale di tale forma di volontariato, stabilirà delle forme di riconoscimento non economiche a testimonianza dell'impegno profuso nel servizio di volontariato svolto.





Art. 2
ATTIVITA'

1) Il servizio civico riguarda interventi ordinari inerenti i beni di proprietà e/o competenza del Comune di Trappeto nonché i servizi di interesse generale, in particolare ed a titolo esemplificativo:


- manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
- sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri o di tal uso;
- pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
- lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc.;
- manutenzione delle aree giochi bambini;
- attività di pre-scuola e sorveglianza bambini all'entrata/uscita dalle scuole, accompagnamento e sorveglianza bambini su scuolabus;
- osservazione e catalogazione delle necessità della Città, con il compito di svolgere una relazione statistica;
- gestione di spazi aperti o chiusi di proprietà comunale;
- apertura, chiusura e sorveglianza dei locali dove si svolgono mostre organizzate dal Comune;
- front office, gestione del registro ingresso e registrazione delle richieste di prestito e consultazione presso la biblioteca comunale;

Art. 3
REQUISITI

1) I cittadini che intendono svolgere servizio di volontariato civico devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti e/o domiciliati nel Comune di Trappeto;
- avere età non inferiore ad anni 18;





avere idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi.

2) Per le Associazioni i requisiti richiesti sono:

- avere sede legale nel Comune di Trappeto;
- essere iscritte nell'apposito Registro Regionale laddove richiesto dalle normative vigenti (le associazioni sportive dovranno essere regolarmente registrate);
- avere scopi perseguiti nello statuto compatibili con le finalità istituzionali del Comune di Trappeto.

3) L'attività svolta nell'ambito del servizio civico di cui al presente regolamento non determina, in alcun modo, l'instaurazione di un rapporto di lavoro, di alcuna tipologia, con il Comune essendo basata su uno spirito di mero servizio per la comunità come indicato all'art. 1 del presente regolamento.

Art. 4

ALBO DELLA CITTADINANZA ATTIVA

1) Per lo svolgimento delle attività e dei servizi di cui al presente regolamento è istituito l'Albo della Cittadinanza Attiva.

2) La domanda d'iscrizione all'Albo dovrà indicare:

- generalità complete;
- possesso dei requisiti richiesti;
- attività/servizio a cui si intende partecipare ovvero proposte di attività/servizio da svolgere nell'ambito delle attività/servizi previsti dal presente regolamento;
- disponibilità in termini di tempo;
- eventuali mezzi da mettere a disposizione;
- i propri recapiti;
- eventuali ulteriori dati e/o informazioni che gli uffici dovessero ritenere utili per la buona gestione dei Volontari.

3) Entro il 31 gennaio di ogni anno verrà formato e rinnovato l'Albo della Cittadinanza Attiva e pubblicato all'Albo Pretorio in apposita sezione del sito dell'Ente.

Art. 5

ELENCO DELLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

1) Ogni anno, a seguito dell'attività di osservazione e catalogazione delle necessità del territorio, con la compilazione di una relazione, l'Ufficio competente ed in concerto con le indicazioni fornite dalla Giunta, redigerà un elenco delle attività e dei fabbisogni individuati come di interesse generale per la collettività, pubblicandolo su apposita sezione del sito istituzionale web.



2) A seguito dell'attività di monitoraggio e di controllo, l'Ufficio competente aggiornerà periodicamente la sezione del sito.

Art. 6

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

1) I Volontari civici e le Associazioni inserite nell'Albo presteranno la propria attività *con spirito del tutto gratuito* ed in base ad un piano di intervento concordato con l'Ufficio comunale competente.

2) L'ufficio competente, in relazione all'attività da svolgere o al servizio da prestare, acquisite le domande ed eventualmente previo colloquio con i richiedenti, stabilirà le modalità di svolgimento dell'attività o del servizio di volontariato e, qualora necessario, organizzerà corsi di formazione tenuti dal Comune di Trappeto.

3) L'Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire un numero massimo di soggetti da coinvolgere nelle attività di cui al presente Regolamento. In tal caso prevarranno le proposte ritenute prioritarie dall'Amministrazione comunale e presentate da gruppi di cittadini/associazioni e in assenza si procederà secondo l'ordine di presentazione della domanda.

4) I volontari e le associazioni potranno essere organizzati in gruppi di lavoro composti da un numero di persone idonee allo svolgimento del compito concordato; ogni gruppo di lavoro e/o associazione sottoscriverà un apposito disciplinare sulle attività da svolgere e sulle modalità di svolgimento.

5) Il volontario e le associazioni si impegnano ad effettuare le attività con le modalità ed i tempi dichiarati nella domanda.

6) Per ogni gruppo di cittadini o associazione dovrà essere individuato un responsabile/referente che terrà periodici contatti con il Ufficio competente a cui segnalerà eventuali problematiche.

Art. 7

RELAZIONE ANNUALE

1) Il Consiglio comunale nomina due consiglieri (maggioranza e minoranza) delegati alla supervisione e controllo delle attività oggetto del presente regolamento;

2) Entro il 15 gennaio di ogni anno, ogni Ufficio coinvolto redigerà un resoconto circa le attività programmate e di quelle svolte dalla cittadinanza attiva nell'anno precedente, consegnandola al consigliere delegato.

3) Nel successivo primo Consiglio Comunale utile, il consigliere delegato riferirà alla Assemblea Consiliare mediante apposita relazione.



Art. 8 RINUNCIA E REVOCA

1) I volontari o le associazioni potranno rinunciare al servizio civico avvisando l'Ufficio competente con un preavviso di almeno 15 giorni, fatte salve eventuali circostanze imprevedibili.

2) L'Ente potrà revocare l'incarico di volontario civico in caso di inadempimento agli impegni presi o di assenza sopravvenuta di uno dei requisiti richiesti.

**Art. 9
ASSICURAZIONE**

1) I cittadini che svolgono il servizio di volontariato civico saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale per la responsabilità civile verso terzi connessa allo svolgimento dell'attività, nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività di cui al presente regolamento, in conformità alle previsioni di legge.

2) Per quanto attiene alle associazioni le stesse dovranno provvedere a propria cura agli adempimenti assicurativi necessari.

3) Il volontario/associazione risponderà personalmente eventuali danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative.

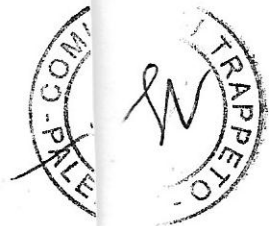
**Art. 10
MEZZI E ATTREZZATURE**

1) Il Comune di Trappeto, laddove necessario, fornirà a ciascun volontario o associazione i dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa antinfortunistica.

2) I dispositivi di sicurezza verranno forniti in comodato gratuito ed il volontario ne risponderà e ne dovrà avere cura, considerato il deterioramento dovuto all'uso, fino alla restituzione che avverrà nei modi ed entro i termini concordati con l'Ufficio competente. In caso di danneggiamento e/o smarrimento il volontario ne risponde direttamente.

**Art. 11
OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL VOLONTARIO**

1) Il volontario/associazione è tenuto a svolgere l'attività o servizio assegnato nel rispetto del disciplinare sottoscritto e secondo le finalità di cui al presente regolamento; dovrà utilizzare i mezzi, le attrezzature, i dispositivi di sicurezza e quant'altro fornito, con la massima cura e attenzione.





1) Qualora si riscontrassero gravi negligenze da parte del volontario/associazione, l'ufficio competente provvederà all'immediato allontanamento dal servizio e alla cancellazione dall'Albo.

3) L'ufficio competente verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'attività/servizio e la presenza concordata di tutti i componenti del gruppo di lavoro.

4) Il Referente del gruppo è tenuto a segnalare all'ufficio competente eventuali comportamenti neglienti da parte di altri volontari ovvero assenze ingiustificate rispetto ai programmi di attività concordati.

Art. 12

SPONSORIZZAZIONI

1) L'Amministrazione comunale può accettare e promuovere proposte di sponsorizzazione da soggetti terzi, i quali vogliono offrire e/o mettere a disposizione dei volontari, in modo spontaneo, attrezzature, mezzi, strumenti di lavoro e quant'altro ritenuto utile allo svolgimento dell'attività di cui al presente regolamento. In tal caso si applica quanto previsto dall'art. 10.

2) L'Amministrazione comunale si impegna a dare ampia diffusione della sponsorizzazione di cui sopra con le modalità ed i mezzi concordati con lo Sponsor.

Art. 13

RICONOSCIMENTI ED OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione comunale, potrà conferire dei riconoscimenti simbolici a testimonianza dell'impegno profuso nel servizio di volontariato svolto.

Art. 14

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione

FIRMA

Sanfilippo



Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Maria Russo

M