



COMUNE DI TRAPPETO

PROVINCIA DI PALERMO

Via Fiume n. 72 - Cap. 90040 tel. 091 8788341 Fax 091 8978009

sito web: www.comune.trappeto.pa.it

REGOLAMENTO

**PER L’AFFIDAMENTO SENZA FINI DI LUCRO A SOGGETTI
PUBBLICI E PRIVATI DI SPAZI DESTINATI A VERDE
PUBBLICO DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI TRAPPETO**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data **15.07.2014**

Pubblicato all’Albo Pretorio del Comune al n. _____ dal _____ al _____

INDICE

Articolo 1 – Finalità	pag. 3
Articolo 2 - Oggetto e disciplina	“ 3
Articolo 3 – Aree ammesse	“ 4
Articolo 4 – Soggetti ammessi	“ 4
Articolo 5 – Interventi ammessi	“ 5
Articolo 6 – Richiesta di affidamento	“ 5
Articolo 7 – Oneri e obblighi a carico dei soggetti affidati	“ 6
Articolo 8 – Concorso dell'Amministrazione Comunale	“ 8
Articolo 9 – Durata e rilascio autorizzazione di affidamento	“ 8
Articolo 10 – Responsabilità.	“ 9
Articolo 11 – Contenzioso	“ 9
Articolo 12 – Pubblicazione	“ 9

ART. 1

Finalità

1. L'Amministrazione Comunale nella consapevolezza che il verde urbano si inserisce nel contesto più ampio di Bene Comune da tutelare e che per le sue molteplici funzioni (climatico-ecologiche, urbanistiche, sociali) garantisce un miglioramento della qualità urbana; con il presente regolamento intende regolamentare l'affidamento di aree e spazi verdi di proprietà pubblica da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni, istituzioni scolastiche, circoli terza età ed altri soggetti privati o pubblici che vi abbiano interesse, come meglio indicati all'art. 4 (soggetti affidatari), al fine di mantenere, conservare e migliorare le aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune e/o riqualificare a verde nuove aree con relativa manutenzione, secondo le destinazioni urbanistiche vigenti.

2. L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:

- coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
- sensibilizzare i cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, alla tutela e salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;
- stimolare e accrescere il senso di appartenenza;
- generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
- creare percorsi di cittadinanza attiva come occasioni d'aggregazione sociale per favorire i rapporti interpersonali e la conoscenza dell'ambiente urbano;
- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico-paesaggistica e ambientale, migliorandone l'aspetto, facilitandone la fruizione e valorizzandone il concetto di bene comune;
- sollecitare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, nei modi previsti negli articoli seguenti.

3. L'area a verde mantiene le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti. L'Amministrazione Comunale si avvarrà per quanto concerne gli aspetti operativi di applicazione del regolamento dei propri organi tecnici ed amministrativi.

4. L'affidamento degli spazi a verde, di proprietà Comunale, avverrà di concerto con l'Amministrazione del Comune di Trappeto.

ART. 2

Oggetto e disciplina

1. Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aree destinate a verde pubblico e prevede l'assegnazione ai soggetti individuati all'art. 4, al fine di mantenere e conservare aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune, e/o riconvertire a verde nuove aree con relativa manutenzione, nel rispetto delle normative vigenti.

2. L'affidamento avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di affidamento" con la quale i soggetti che ne abbiano fatto richiesta si impegnano a quanto previsto dal successivo art. 7.

3. L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

4. E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento.

5. L'affidamento dell'area a verde non potrà in alcun caso comportare inibizioni o limitazioni dell'uso dell'area da parte del pubblico.

6. L'Amministrazione predispone iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente Regolamento.

ART. 3

Aree Ammesse

1. Ai fini dell'affidamento per aree a verde pubblico si intendono le aree di proprietà comunale destinate a verde:

- Piazze;
- Aree attrezzate
- Aiuole e bauletti stradali, rotatoie e spartitraffico;
- Giardini;
- Aree a verde di pertinenza dei plessi scolastici;
- Altri spazi a verde.

2. Presso l'Ufficio Tecnico, Servizio Ambiente, e sul sito istituzionale del Comune di Trappeto (www.comune.trappeto.pa.it) è possibile consultare l'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per l'affidamento in termini di sola manutenzione e quelle da attrezzare e sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente.

ART. 4

Soggetti Ammessi

1. Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente possono essere affidati in adozione a:

- a. cittadini e residenti, singoli ovvero costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati, condomini);
- b. organizzazioni di volontariato;
- c. istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, enti religiosi;
- d. soggetti giuridici ed operatori commerciali;

2. I soggetti di cui al comma precedente, per ottenere l'affidamento in adozione, devono indicare un proprio referente.

ART. 5

Interventi Ammessi

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

a) la manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti solidi urbani, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti organici; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, semina prati, cura e sistemazione dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione.

b) la riqualificazione e manutenzione, cioè una nuova progettazione dell'area con la piantagione di piante, fiori, alberi, arbusti, siepi e semina prati ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto delle normative vigenti, previo parere positivo dell'Ufficio Tecnico- Servizio Ambiente- del Comune.

I lavori di potatura degli alberi e degli arbusti dovranno essere autorizzati e concordati con l'Ufficio Tecnico- Servizio Ambiente- del Comune.

ART. 6 **Richiesta di Affidamento**

1. La richiesta di affidamento dovrà essere presentata presso il Protocollo Generale del Comune, indirizzata al Sindaco, secondo lo schema "Richiesta di affidamento", redatto e reso pubblico dall'Ufficio competente, in cui è obbligatorio indicare il nominativo del referente per ottenere l'affidamento in adozione.

2. Per richieste di intervento, di cui all'art. 5 lettera a), preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale, l'Ufficio Tecnico, Servizio Ambiente, predispone la convenzione e procede alla sottoscrizione della stessa con l'affidatario, tenuto conto dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità del progetto, rispondenza alle finalità del Regolamento.

3. In caso di interventi di cui all'art. 5 lettera b) o insistenti su aree di particolare interesse (valutazione rimessa all'Amministrazione Comunale), la richiesta di affidamento corredata dalla necessaria documentazione, come di seguito descritta, viene esaminata dalla Giunta Comunale che, acquisito il parere dell'Ufficio Tecnico e valutata la richiesta, delibera l'assegnazione in affidamento dell'area verde, dando nel contempo mandato all'Ufficio competente per la stipula della convenzione.

4. L'affidamento si realizza attraverso la stipula di una convenzione fra il soggetto affidatario e il Comune.

5. La proposta di affidamento, di cui al precedente art. 5, lettera a) e b), deve essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

a) se gli interventi sull'area prevedono la sola **manutenzione ordinaria** (art. 5 lettera a) la proposta di affidamento dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- rilievo fotografico dello stato dell'area, oggetto di intervento;
- piano di manutenzione con il dettaglio delle operazioni che si intendono realizzare, sottoscritte dal soggetto adottante;

b) se gli interventi sull'area prevedono la **riqualificazione e manutenzione** (art. 5 lettera b) la proposta di affidamento dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- descrizione dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativa documentazione fotografica;
 - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante, con la specifica delle piante da mettere a dimora ed il successivo piano di manutenzione con il dettaglio delle operazioni che si intendono realizzare, nonché i tempi di attuazione;
 - l'indicazione della ragione sociale dell'Impresa esecutrice dei lavori, la sua appartenenza alla categoria OS24, la dichiarazione di assenza per la stessa delle condizioni di incapacità di contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione (art. 38 comma 1 D.lgs. 163/2006 e s.m.i.) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale nonché la dichiarazione di assenza d'impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelative antimafia (L. 575/65 e successive modificazioni)
6. Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.
7. Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico, e delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.
8. L'area, data in affidamento, dovrà rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita e con il programma o le prescrizioni comunali; dovrà inoltre rispondere ai requisiti di compatibilità con l'interesse generale e di rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale;

ART. 7

Oneri e obblighi a carico dei soggetti affidatari

1. I soggetti affidatari prenderanno in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.
2. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia contemplata nella richiesta di affidamento, deve essere presentata all'Ufficio Tecnico -Servizio Ambiente -, ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto affidatario. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, devono essere pienamente compatibili con le normative vigenti.
3. L'area deve essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza.
4. E' a carico del soggetto adottante la manutenzione ordinaria dell'area verde, nonché la pulizia delle superfici delle aiuole.
5. È vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. L'area rimane permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

6. E' vietato l'utilizzo di diserbanti e antiparassitari, come previsto dal Reg. CE N. 834/2007, per tutti gli interventi di cui all'art. 5. Il soggetto, a cui è affidata l'area, è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali ed evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui al precedente art.5.

7. Il Comune ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in affidamento, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica. In caso di inadempienza troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 9 comma 3.

8. Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione devono essere tempestivamente comunicati all'Ufficio competente, onde consentire l'adozione degli opportuni e necessari interventi.

9. Il soggetto affidatario è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento di manutenzione straordinaria o di rifacimento si rendesse necessario.

10. Il soggetto affidatario si farà carico dell'assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni causati a terzi derivanti dall'esecuzione dei lavori di cui all'art. 5 o dalla cattiva manutenzione degli spazi affidati. Il soggetto affidatario dovrà, inoltre, farsi carico di ogni responsabilità civile e penale, per eventuale infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'art. 5.

11. Il soggetto affidatario dovrà sempre operare nel rispetto delle normative di prevenzione degli infortuni e di tutela della pubblica incolumità.

12. Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito al patrimonio comunale ad eccezione delle strutture amovibili che, al termine della convenzione, devono essere rimosse.

13. L'affidatario, qualora ne faccia richiesta, può apporre a sua cura e spese un cartello indicante il logo del Comune di Trappeto e la dicitura "*questa/o aiuola/spazio verde è curata/o da*", seguita dalla denominazione del soggetto affidatario. E' fatto espresso divieto per l'affidatario di cedere a terzi il cartello ovvero parte dello stesso per comunicazioni di natura commerciale. Il cartello indicante i dati dell'affidatario, dovrà comunque rispettare le seguenti specifiche tecniche:

- dimensione massima del cartello cm 70 (orizzontale) x 50 (verticale);
- altezza massima del cartello, comprensivo della struttura di sostegno, cm 80 dal piano di calpestio interno all'area verde/suolo;
- numero massimo 1 cartello per ogni 500 mq. di area affidata.
- il cartello dalle dimensioni sopra specificate non potrà essere illuminato al neon o con qualsivoglia altro mezzo di illuminazione.

La richiesta di apposizione del cartello potrà essere formulata anche successivamente alla richiesta di affidamento.

Per tutti gli affidamenti è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro.

ART. 8

Concorso dell'Amministrazione Comunale

1. Il concorso dell'Amministrazione Comunale è finalizzato essenzialmente a mettere a disposizione di aree verdi pubbliche, secondo gli elenchi pubblicati.
2. E' esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni lavorative rese dal soggetto affidatario.
3. L'Amministrazione Comunale, nel favorire l'interesse dei cittadini verso forme di collaborazione volontarie a tutela dell'ambiente urbano, promuove iniziative e riunioni rivolte alla cittadinanza o al soggetto adottante coinvolto nei singoli interventi.

ART. 9

Durata e rilascio dell'Autorizzazione di affidamento

1. La durata dell'assegnazione in adozione delle aree verdi pubbliche non può superare due anni, decorrenti dall'atto di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi al Comune di Trappeto, indirizzata al Sindaco, nel termine di almeno 30 giorni prima della scadenza e potrà essere rilasciata, previo parere degli stessi Uffici, attraverso comunicazione scritta al soggetto affidatario.
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revoca della Convenzione, in qualunque momento, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazioni dell'area data in affidamento.
3. La mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente Regolamento, il mancato rispetto delle conseguenti richieste dell'Amministrazione Comunale, nonché il mancato rispetto delle prescrizioni indicate in Convenzione, comporta l'immediata decadenza della convenzione stessa.
4. Il soggetto affidatario può recedere in ogni momento dalla convenzione, previa comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale, con un anticipo di almeno 30 giorni.
5. Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata, la risistemazione dell'area sarà a carico degli Enti erogatori di servizi che hanno disposto gli interventi.

ART. 10

Responsabilità

Il soggetto affidatario, per la gestione delle aree verdi, si assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione e da quelli derivanti dall'esecuzione di tutto quanto previsto dalla Convenzione.

ART. 11
Contenzioso

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione della Convenzione, che non comporti decadenza della Convenzione medesima, viene definita in via conciliativa tra le parti.

ART. 12
Pubblicazione

Il presente Regolamento entrerà in vigore dopo il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Trappeto www.comune.trappeto.pa.it al link "Albo Pretorio On-Line".