



# COMUNE DI TRAPPETO

PROVINCIA DI PALERMO

***REGOLAMENTO COMUNALE  
PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO  
DEL  
NUCLEO DI VALUTAZIONE  
IN FORMA MONOCRATICA***

Approvato con deliberazione di G.C. n. 17 del 27-05-2021

## INDICE

Art. 1- Oggetto

Art. 2- Funzioni e compiti

Art. 3- Composizione, nomina e funzionamento

Art. 4 – Requisiti

Art. 5 –Incompatibilità

Art. 6 - Modalità di nomina

Art. 7 - Durata in carica e revoca

Art. 8 - Accesso ai documenti amministrativi e relazioni dell'attività

Art. 9 - Compenso

Art. 10 – Sede

Art. 11- Disposizioni finali e transitorie.

A handwritten signature or set of initials, possibly 'LQ', written in black ink at the bottom center of the page.

**Art. 1**  
**OGGETTO**

Il presente regolamento disciplina le funzioni, i compiti e le attività svolte dal nucleo di valutazione in forma monocratica.

**ART. 2**  
**FUNZIONI E COMPITI**

Il nucleo di valutazione in forma monocratica, costituito ai sensi dell'art. 17 del regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore presso questo Comune, opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli organi, di governo sia rispetto ai responsabili della gestione.

Svolge le seguenti attività:

- propone alla Giunta il sistema di misurazione e valutazione della performance dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti e ne cura gli aggiornamenti periodici, comprese le modalità di svolgimento delle procedure di conciliazione;
- elabora e perfeziona la metodologia per la redazione del Piano degli obiettivi (di seguito: PDO) allegato al Piano esecutivo di gestione annuale e ne supporta la stesura, collaborando con la Giunta ed i Dirigenti (ovvero titolari di P.O.);
- monitora in corso d'anno l'andamento delle iniziative attuative del Piano delle performance a livello strategico;
- supporta gli organi preposti nella metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlativi valori economici delle retribuzioni di posizione, nonché nella definizione della proposta di pesatura dei posti dei dirigenti che viene utilizzata come base per l'attribuzione della retribuzione di posizione;
- provvede alla misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso e propone al Sindaco la valutazione annuale dei Capi Settori e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato e degli altri premi eventualmente previsti ai sensi del titolo III del D.Lgs. 150/2009 e del CCNL;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/09, dai CCNL, dal CCDI e dai regolamenti interni dell'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- valida la Relazione sulla performance dell'ente, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione;
- partecipa, nella fase di monitoraggio, alla verifica intermedia del grado di raggiungimento degli obiettivi, fase propedeutica alla verifica dei programmi ed alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, informando la Giunta sull'andamento della gestione.
- definisce le modalità di rilevazione del benessere organizzativo e ne analizza i risultati;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- provvede a svolgere le funzioni e i compiti previsti dallo Statuto, dagli altri regolamenti comunali, nonché dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Art. 3**  
**COMPOSIZIONE, NOMINA E FUNZIONAMENTO**



Il Nucleo di Valutazione è un organo monocratico costituito da un membro esterno nominato dal Sindaco.

Il Nucleo di Valutazione può avvalersi, per lo svolgimento delle funzioni di segreteria delle singole sedute, di un dipendente dell'Ente con categoria non inferiore alla "C".

Le sedute del Nucleo non sono pubbliche. Dei relativi lavori viene redatto relativo verbale.

#### **Art. 4 REQUISITI**

Può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione il soggetto che sia in possesso di laurea in: giurisprudenza, economia, ingegneria gestionale o in altro corso di laurea correlato alla funzione da ricoprire, e che sia in possesso di comprovata esperienza e di elevata professionalità, maturata per almeno 2 anni e desumibile dal *curriculum vitae* nelle materie e competenze attinenti la valutazione del personale, gli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti Locali e gli aspetti organizzativi e gestionali. (E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea).

Deve inoltre possedere i seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o di uno Stato membro della Comunità Europea;
2. avere una buona conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
3. avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

#### **Art. 5 INCOMPATIBILITA'**

Il componente del Nucleo di valutazione in forma monocratica non può essere nominato tra soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- b) siano componenti del consiglio comunale o della giunta comunale o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione.
- d) valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399 c.c. nonché le altre ipotesi espressamente previste dalla legge.
- e) non può essere nominato componente del Nucleo il personale in servizio presso l'Ente, anche con contratto a tempo determinato o in posizione di comando o lavoratore A.S.U.

#### **Art. 6 MODALITÀ' DI NOMINA**

Il componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica è nominato dal Sindaco del Comune di Trappeto fra i soggetti, aventi i requisiti indicati nel precedente art. 4 e che abbia presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul Sito web istituzionale dell'Ente.

La scelta avviene da parte del Sindaco sulla base dei curricula professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio.



Il *curriculum* del membro del Nucleo di Valutazione ed il rispettivo atto di nomina è pubblicato sul Sito web istituzionale dell'amministrazione.

**Art. 7**  
**DURATA IN CARICA E REVOCA**

Il Nucleo di Valutazione in forma monocratica dura in carica 3 anni ed è rinnovabile.  
La revoca del componente del Nucleo di Valutazione avviene con provvedimento motivato del Sindaco nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere altresì motivata da negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

**Art. 8**  
**ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E RELAZIONI DELL'ATTIVITÀ**

Il Nucleo di Valutazione ha accesso ai documenti amministrativi e può richiedere ai settori ed alle altre unità organizzative atti e informazioni inerenti la propria attività.

Il Componente si impegna a fare uso riservato di tutti i dati e le informazioni di cui vengono a conoscenza nel corso della loro attività, nel rispetto delle norme previste dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Il Nucleo di valutazione relaziona, con cadenza periodica, agli organi di vertice dell'amministrazione sui risultati dell'attività svolta ai fini della ottimizzazione della funzione amministrativa, rileva gli aspetti critici e può fornire proposte per il miglioramento dell'organizzazione complessiva dell'Ente.

**Art. 9**  
**COMPENSO**

Al componente del Nucleo spetta un compenso annuo lordo pari a € 2.250,00 soggetto a ritenuta d'acconto IRPEF, nel rispetto dei vincoli e delle previsioni del bilancio annuale. Qualsiasi modifica all'importo del compenso deve essere deciso dalla Giunta Comunale.

**Art. 10**  
**SEDE**

Il Nucleo di valutazione ha sede presso la Segreteria Generale del Comune che assicura le esigenze di segreteria.

**ART. 11**  
**DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

L'intero ciclo di gestione della *performance*, dalla metodologia alle risultanze finali, comprensive delle premialità erogate, sarà pubblicato sul sito *internet* istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

