



**COMUNE DI TRAPPETO**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

**Regolamento Impianti Sportivi**

Regolamento emendato

Regolamento approvato con deliberazione  
del Consiglio Comunale n. 07 del 27.02.2014

# **REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E STRUTTURE COMUNALI PER ATTIVITA' SPORTIVE**

## **TITOLO I PRINCIPI GENERALI**

### **Art. 1 Finalità e struttura del Regolamento**

Il presente regolamento disciplina:

1. l'uso e la gestione, sia da parte del Comune che da parte di terzi, degli impianti sportivi e strutture comunali per attività sportive;
2. gli obblighi e le responsabilità del soggetto autorizzato e/o legittimato o fruitore nei confronti di terzi e dell'ente proprietario;
3. le modalità di accesso, di utilizzo degli impianti e delle attrezzature;
4. la regolamentazione dell'utilizzo del parco del centro sportivo in cui sono ubicati gli impianti sportivi.

### **Art. 2 Obblighi del Comune**

All'Amministrazione Comunale è affidata la vigilanza, la conservazione, la manutenzione ordinaria, quando non diversamente stabilito, e straordinaria di tutti gli impianti sportivi e strutture comunali per attività sportive, nonché il compito di regolamentare, nei modi e nei limiti indicati dagli articoli seguenti, la concessione d'uso degli impianti sportivi.

## **TITOLO II *Impianti e strutture sportive***

### **Art. 3 Classificazione e elenco degli Impianti**

Gli impianti sportivi si classificano in:

- impianti a prevalente domanda individuale (campo polivalente, tennis - calcetto);
- impianti a prevalente domanda collettiva (campo da calcio)
- Palestra scolastica

### ***Rapporto di utenza***

### **Art. 4 Uso degli impianti sportivi in concessione**

L'uso degli impianti sportivi di proprietà Comunale sono concessi unicamente per lo svolgimento di attività sportive, salvo diversa destinazione occasionale e temporanea per la quale il gruppo sportivo, l'ente o l'associazione concessionari dovranno richiedere preventivo nulla osta all'Amministrazione Comunale.

In particolare sono concessi ai seguenti soggetti:

- a) Enti di promozione sportiva;
- b) Federazioni, Associazioni, Società Sportive aderenti o riconosciute dal CONI;
- c) Istituzioni Scolastiche;
- d) Associazioni Sportive studentesche e/o Gruppi Sportivi Scolastici;
- e) Associazioni del tempo libero per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali;
- f) Singoli cittadini limitatamente agli impianti dove possono svolgersi discipline sportive di tipo esclusivamente individuale.

#### **Art. 5 Criteri per l'assegnazione degli impianti**

- 1) Ai fini della programmazione e della conseguente assegnazione degli spazi deve essere valutata l'adeguatezza dell'impianto in relazione al tipo di attività sportiva che il richiedente intende praticarvi.
- 2) In caso di pluralità di richieste di un impianto per la medesima fascia oraria, l'impianto dovrà essere prioritariamente assegnato alle Società, Associazioni affiliate a Federazioni Sportive Nazionali o ad Enti di promozione sportiva aventi sede nel territorio del Comune di Trappeto.
- 3) A parità di condizioni, l'assegnazione avverrà dopo aver valutato complessivamente i seguenti criteri:
  - a) Società o Associazioni che svolgono attività agonistica Nazionale o Regionale;
  - b) Società o Associazioni che presentano il maggior numero di affiliati;
  - c) Società o Associazioni che svolgono attività per il settore giovanile, per adulti o anziani o per portatori di Handicap e soggetti con difficoltà psichica e/o sociale;
  - d) Società o Associazioni che praticano discipline diffuse in misura minore sul territorio.
- 4) Per gli impianti verrà data precedenza al criterio Art. 4 sub a.
- 5) Non potrà essere concesso l'uso degli impianti a Società o Associazioni che, in occasioni di precedenti concessioni non abbiano ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo dell'impianto.

#### **Art. 6 Modalità di concessione**

- 1) Per ottenere in uso impianti sportivi comunali i soggetti di cui all'art. 4 dovranno farne richiesta al Responsabile del Servizio Sport, la richiesta deve essere effettuata utilizzando il modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale e deve essere firmato dal Legale Rappresentante ovvero dall'atleta singolo;
- 2) Il richiedente è obbligato a munirsi, a sua cura e spese di tutte le autorizzazioni prescritte dalla legge per lo svolgimento delle attività sportive e similari relative all'attività svolta;
- 3) In nessun caso il soggetto cui è stato assegnato lo spazio potrà consentire l'uso, anche parziale, dell'impianto a terzi pena l'immediata revoca dell'assegnazione;
- 4) La concessione in uso è subordinata alla sottoscrizione, da parte del concessionario, dell'impegno ad utilizzare l'impianto alle condizioni prefissate, a restituire al termine degli utilizzi le chiavi dell'impianto e a rispondere direttamente per qualsiasi eventuale danno che possa derivare a persone o a cose durante l'utilizzo dell'impianto per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale;
- 5) La concessione è altresì subordinata alla stipula, da parte del concessionario, di idonea Polizza Assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi;
- 6) Il soggetto che utilizza l'impianto può recedere in maniera totale o parziale anche prima della scadenza indicata nella sua richiesta con un preavviso di almeno 30 giorni.

#### **Art. 7 Autorizzazioni di carattere temporaneo e occasionale**

Gli impianti sportivi possono essere concessi per utilizzi di carattere occasionale e/o di durata limitata. In questo caso la disponibilità, preceduta da richiesta scritta, che dovrà essere presentata almeno 5 giorni prima del previsto utilizzo, verrà rilasciata dall'Amministrazione

Comunale.

Le richieste di cui al comma precedente devono essere redatte su modulo da ritirare in Comune, ed evidenziare:

- la struttura per cui viene chiesto l'utilizzo;
- lo scopo, i giorni e l'orario, il numero delle persone per cui si chiede l'autorizzazione;
- il nominativo del responsabile agli effetti civili e patrimoniali che dovessero derivare dall'autorizzazione in oggetto;
- gli estremi del corrispettivo dovuto in base all'Art. 12.

#### **Art. 8 Utilizzi richiesti da Istituti Scolastici**

Il Comune, a suo discrezionale giudizio e compatibilmente con la disponibilità e l'agibilità degli Impianti Sportivi, può autorizzare e legittimare l'uso degli stessi anche a Istituti Scolastici per l'espletamento di attività sportive durante l'anno o in particolari occasioni valutate di volta in volta.

### **TITOLO III** **Obblighi e Responsabilità**

#### **Art. 9 Responsabilità per danni**

I soggetti autorizzati e/o legittimati sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle attrezzature e ai servizi degli impianti sportivi.

I medesimi sono ugualmente responsabili dei danni arrecati agli impianti da parte del pubblico presente alle manifestazioni dagli stessi organizzate, nonché delle squadre ospiti.

Ogni autorizzazione e titolo legittimante all'uso sarà revocato in caso di mancato risanamento e ripristino dei danni causati.

Il richiedente, o l'ente per conto del quale è stata presentata l'istanza di concessione d'uso, risponderanno in via solidale di eventuali danni.

#### **Art. 10 Limiti della concessione**

E' vietata la subconcessione o la concessione dell'uso precario anche provvisoriamente e/o eccezionalmente.

La concessione d'uso degli impianti sportivi è valida esclusivamente nei giorni e negli orari stabiliti e per l'attività alla quale la stessa si riferisce.

La stipulazione di una convenzione o di un contratto esonera esplicitamente il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da infortuni che dovessero subire i partecipanti allo svolgimento di gare, manifestazioni e allenamenti in genere organizzati dagli enti concessionari.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare, sospendere (compresi periodi, giorni e orari di utilizzo) o revocare le autorizzazioni per ragioni di carattere contingente, tecnico o manutentivo dell'impianto o per consentire lo svolgimento di particolari manifestazioni.

#### **Art. 11 Modalità di consegna degli impianti**

La consegna degli impianti richiesti sarà effettuata da parte del Responsabile degli uffici comunali competenti.

Al termine dell'attività la riconsegna andrà fatta allo stesso Responsabile che ne verificherà lo stato.

#### **Art. 12 Tariffe d'uso**

Per l'uso degli impianti sportivi è dovuto, da parte dei richiedenti, il pagamento delle tariffe approvate con apposito atto del Comune.

Eventuali esenzioni dal pagamento delle quote previste devono essere determinate sulla base degli indirizzi fissati dalla Giunta Comunale.

#### **Art. 12 bis - Tariffe d'uso**

Eventuali esenzioni dal pagamento delle quote previste devono riguardare esclusivamente le Associazioni che offrono il servizio gratuito, ed in particolare le Società o Associazioni Sportive che esercitano attività riabilitative per persone diversamente abili e per i privati, Società o Associazioni che si occupano di persone non abbienti che vogliono usufruire delle strutture di proprietà comunale, previa organizzazione degli orari di utilizzo.

#### **Art. 13 Esenzione di responsabilità**

Il Comune ed il personale preposto alla vigilanza dell'impianto sportivo sono esonerati da ogni responsabilità per la custodia e la salvaguardia dei materiali, attrezzi sportivi, equipaggiamenti di gara o quant'altro gli enti, gruppi sportivi o atleti abbiano depositato all'interno dell'impianto sportivo.

### **TITOLO IV**

#### ***Modalità di accesso ed utilizzo degli Impianti***

#### **Art. 14 Accesso agli impianti ad uso collettivo**

Gli utenti degli impianti sportivi sono tenuti ad osservare le discipline di settore previste dal presente Regolamento e comunque a prestare la massima correttezza nell'uso delle strutture sportive, delle attrezzature e dei servizi, ad indossare tenute e calzature prescritte per ciascuna disciplina sportiva, comunque compatibili con l'impianto e a non espletare attività che non siano strettamente quelle in relazione alle quali è stata accordata la concessione.

#### **Art. 15 Divieto d'accesso agli animali**

Non è consentita l'introduzione di animali di qualsiasi specie negli impianti sportivi e nei servizi annessi.

### **TITOLO V**

#### **DISCIPLINA DI SETTORE**

#### ***Campo da Calcio "Salvatore Militello"***

#### **Art. 16 Gestione Impianto Polivalente "Salvatore Militello"**

Il servizio di custodia e di manutenzione ordinaria dell'Impianto Polivalente "Salvatore Militello" potrà essere svolto direttamente dal Comune con proprio personale ovvero affidato a terzi.

### **Art. 17 Onerosità per l'utilizzo del Campo da Calcio**

Per le spese di gestione le Società, le Associazioni e gli Organizzatori devono versare per l'utilizzazione del campo, così come previsto all'Art. 12 del Regolamento, il corrispettivo determinato dall'Amministrazione Comunale.

### ***Richiesta di utilizzo del Campo di Calcio Affidamento dell'Impianto in convenzione***

### **Art. 18 Destinatari della convenzione**

Gli impianti sportivi possono essere concessi ai seguenti soggetti :

- a) Federazioni, Associazioni, Società Sportive aderenti o riconosciute dal CONI;
- b) Enti di promozione sportiva o società aderenti;
- c) Associazioni Sportive studentesche e/o gruppi scolastici;
- d) Istituzioni Scolastiche;
- e) Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative e amatoriali.

### **Art. 19 Gestione**

- 1) La concessione in uso avviene tramite stipula di apposita convenzione approvata con deliberazione della Giunta Municipale .
- 2) La convenzione può avere durata annuale o pluriennale e deve in ogni caso stabilire gli obblighi le responsabilità e i servizi resi dal concessionario, i termini e le modalità di utilizzazione dell'impianto.
- 3) E' fatto obbligo al concessionario di informare l'ufficio dello sport, di tutte le attività che si svolgono sugli impianti dati in convenzione quali allenamenti, partite e manifestazioni varie.
- 4) L'Amministrazione Comunale si riserva, di norma, nella convenzione un numero di giornate nelle quali promuovere direttamente attività sportiva o di simile genere.
- 5) Il Dirigente competente provvederà a formulare il piano economico di spesa relativo all'impianto oggetto della convenzione.
- 6) Il concessionario dell'impianto affidato in convenzione ha l'obbligo di richiedere ad altri soggetti che usufruiscono dell'impianto, le tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale. L'importo delle medesime tariffe sarà introitato dal concessionario .

### **Art. 20 Manutenzione ordinaria**

- 1) I concessionari di cui al precedente Art. 19 sono tenuti in via esclusiva alla manutenzione ordinaria degli impianti e strutture concessi, nonché del manto erboso e delle aree a verde, ove esistenti .
- 2) Il concessionario si obbliga inoltre, a nominare il Responsabile Tecnico addetto alla sicurezza e gestire le strutture e gli impianti con personale qualificato in particolare per gli impianti elettrici e di illuminazione, di predisporre il piano di sicurezza e di nominare il Responsabile della Sicurezza. Il concessionario si assume inoltre ogni onere in relazione alla completa applicazione e al rispetto del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.
- 3) Il concessionario è obbligato a relazionare annualmente al Responsabile della Sicurezza dell'Ente.

#### **Art. 21 Manutenzione straordinaria**

L'Amministrazione Comunale provvede a sue cure e spese alle opere di manutenzione straordinaria

- 1) I concessionari hanno l'obbligo di richiedere gli interventi di manutenzione straordinaria con un preavviso di almeno due mesi a mezzo A/R da inoltrare al Responsabile del Settore Tecnico che dopo avere verificato la fondatezza della richiesta e le risorse finanziarie esistenti comunica le proprie decisioni entro 30 giorni dal ricevimento della stessa
- 2) Nel caso di riparazioni urgenti i concessionari devono sempre segnalarne la necessità con raccomandata A/R; dopo le verifiche da parte del Settore Tecnico, l'Amministrazione Comunale precisa per iscritto se intende disporre direttamente o se autorizza l'esecuzione dei lavori da parte dei concessionari stessi, previa presentazione di un progetto che deve ottenere il parere favorevole del Settore Tecnico compreso quello della congruità dei prezzi.
- 3) Qualora il concessionario svolga i lavori di cui al presente articolo, senza la necessaria autorizzazione l'Amministrazione può chiedere al concessionario la remissione in pristino dello status quo ante ovvero l'acquisizione al patrimonio comunale delle opere a titolo gratuito.

#### **Art. 22 Attrezzature e beni mobili**

- 1) E' fatto esplicito divieto ai concessionari di procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie degli impianti e strutture concesse senza il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale nel rispetto di tutte le norme edilizie urbanistiche vigenti.
- 2) Nessuna delle attrezzature e beni mobili consegnate dal Comune ai concessionari possono da questi, ad alcun titolo, essere alienati o distrutti. Per eventuali sostituzioni rese necessarie dalle esigenze dell'uso o della gestione sono presi accordi al momento.

#### **Art. 23 Revoca e diritto all'informazione**

- 1) L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in tutto o parte, la concessione per motivi di pubblico interesse, d'ordine pubblico o per gravi inadempienze, senza che il concessionario nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.
- 2) Il concessionario ha l'obbligo di esporre in maniera ben visibile i dati relativi alla propria Società o Associazione ed il nominativo del soggetto cui i cittadini interessati possono rivolgersi per la segnalazione di carenze, malfunzionamenti e quant'altro.

#### **Art. 24 Manifestazioni al Pubblico**

- 1) Resta a totale carico del concessionario il rispetto di ogni disposizione stabilito nei casi di manifestazione aperta al pubblico compreso le necessarie autorizzazioni da richiedere tramite la commissione comunale di vigilanza sui pubblici spettacoli.
- 2) I concessionari rispondono nei confronti dell'Amministrazione Comunale per qualsiasi danno a persone o cose di sua proprietà da parte del pubblico che intervenga nella

manifestazione, esibizione o gare ed attività in genere, anche per allenamento aperto al pubblico.

- 3) Il concessionario deve provvedere a sua cura e spese ai servizi di guardaroba, biglietteria, controllo degli ingressi, sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio ove prescritto, ambulanza per tutta la durata della manifestazione ed in ogni caso fino a quando l'ultimo spettatore abbia lasciato la struttura comunale.

## **TITOLO VI**

### ***Campo di Calceetto e da Tennis inserite nella struttura Polivalente "Salvatore Militello"***

#### **Art. 25 Riferimento a norme contrattuali**

Per l'uso del Campo da Tennis e quello di Calceetto si farà riferimento alle norme contenute nell'eventuale contratto di gestione.

#### **Art. 26 Attività compatibili con la struttura**

Se richiesto, le Società o Associazioni Sportive, per svolgervi le attività previste nel Campo da Tennis e quello di Calceetto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione Comunale, in accordo col gestore.

L'orario di utilizzo non dovrà, per quanto possibile, influire negativamente sull'utilizzo della struttura per l'attività cui è destinata. Se vengono usati gli spogliatoi si applicano le norme previste dall'Art. 14.

L'accesso alla struttura dovrà in ogni caso avvenire con calzature idonee alla pavimentazione.

Per le attività di tipo collettivo il costo sarà da concordare tra Amministrazione e gestore.

#### **Art. 27 Pulizia**

In relazione alle attività di cui all'articolo precedente, spettano al gestore le pulizie necessarie dopo ogni attività.

#### **Art. 28 Altre manifestazioni**

Il campo polivalente potrà, in accordo con l'Amministrazione e gli affittuari, essere utilizzato per manifestazioni di tipo sociale, culturale, ricreativo, turistico.

I richiedenti dovranno acquisire le autorizzazioni necessarie alle manifestazioni che intendono promuovere, garantire il corretto uso della struttura, lasciarla in perfetto ordine e pulizia e sgomberare entro le 24 ore successive all'utilizzo le attrezzature e i materiali che si siano resi necessari per l'effettuazione della manifestazione. Eventuali deroghe ai tempi indicati saranno autorizzate di volta in volta dietro motivata richiesta.

In caso di mancato rispetto delle norme contenute nel precedente paragrafo gli interventi necessari al ripristino della struttura saranno fatti eseguire dall'Amministrazione e il costo degli stessi addebitato ai concessionari.

#### **Art. 29 Garanzie**

Le richieste di cui all'articolo precedente dovranno essere autorizzate dall'Amministrazione Comunale, sentito il gestore dell'impianto.

A garanzia del corretto uso della struttura e a fronte degli impegni derivanti dall'utilizzo della

stessa l'Amministrazione potrà pretendere una cauzione.

Alla conclusione del periodo di utilizzo sarà verificata, da parte dei responsabili comunali, la corretta riconsegna della struttura.

Eventuali danni derivanti da inadeguati controlli o da uso improprio del bene verranno addebitati ai responsabili della manifestazione.

#### **Art.30 Palestre scolastiche – Destinazione d'uso**

La palestra scolastica è prevalentemente destinata ad uso scolastico della scuola secondaria. L'art.12 della L.04/08/1977 n. 517 prevede che gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzate come strumenti e sedi che realizzino la funzione di promozione culturale e sociale e civile della scuola si ritiene che l'attività sportiva nelle strutture annesse agli edifici scolastici corrisponde pienamente al raggiungimento di tale finalità.

Al di fuori dell'orario scolastico, il Comune di Trappeto, acquisito il parere degli organi scolastici competenti, concede l'uso del locale palestra anche per le attività sportive del territorio e può concedere l'uso del locale palestra con relativa esenzione del pagamento delle quote di iscrizione, assicurazione etc. solo ed esclusivamente a Società o Associazioni Sportive che offrono tale servizio in forma gratuita e per i privati "non abbienti" che vogliono usufruire delle strutture sportive di proprietà comunale, previa organizzazione degli orari di utilizzo.

### **TITOLO VII** ***Disposizioni finali***

#### **Art. 31 Costituzione Consulta Comunale dello Sport**

Il Comune costituisce la Consulta Comunale dello Sport che viene nominata con apposita determina sindacale. Essa è composta dai seguenti membri:

- Sindaco;
- Assessore Comunale allo sport;
- Un Consigliere Comunale del Gruppo di Maggioranza designato dal relativo Capo Gruppo;
- Un Consigliere Comunale del Gruppo di Minoranza designato dal relativo Capo Gruppo;
- Un rappresentante per ogni società sportiva che ha sede nel Comune ed è affiliata alle Federazioni di competenza, designato dal Presidente della Società;

Le funzioni di segretario saranno svolte dal Funzionario comunale responsabile dello sport

#### **Art.32 Competenze della consulta Comunale dello Sport**

La consulta Comunale dello sport è organo consultivo del Comune e contribuisce alla determinazione della politica sportiva e delle scelte amministrative operate in questo settore, mediante proposte e pareri nel pieno rispetto dei ruoli

#### **Art.33 Osservanza delle norme regolamentari**

La trasgressione delle norme contemplate nel presente Regolamento può determinare la sospensione o la revoca dell'uso autorizzato e/o legittimato nei confronti dei trasgressori.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa espresso rinvio alle norme del

Codice Civile e alle norme legislative e regolamentari in vigore.

**Art. 34 Sanzioni**

Ai contravventori delle norme del presente Regolamento verrà applicata la sanzione prevista per legge.

In caso di recidiva nello stesso anno solare la sanzione sarà raddoppiata, fermo restando l'obbligo del risarcimento dei danni arrecati.

**Il Responsabile Settore Attività Produttive  
F.to Dott. Calogero Cammilleri**



# Comune di Trappeto

## Provincia di Palermo

### **REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E STRUTTURE COMUNALI PER ATTIVITÀ SPORTIVE**

#### **TITOLO I PRINCIPI GENERALI**

- Art. 1 **Finalità e struttura del Regolamento**
- Art. 2 **Obblighi del Comune**

#### **TITOLO II**

##### ***Impianti e strutture sportive***

- Art. 3 **Classificazione e elenco degli Impianti**

##### ***Rapporto di utenza***

- Art. 4 **Uso degli impianti sportivi in concessione**
- Art. 5 **Criteri per l'assegnazione degli impianti**
- Art. 6 **Modalità di concessione**
- Art. 7 **Autorizzazioni di carattere temporaneo e occasionale**
- Art. 8 **Utilizzi richiesti da Istituti Scolastici**

#### **TITOLO III**

##### ***Obblighi e Responsabilità***

- Art. 9 **Responsabilità per danni**
- Art. 10 **Limiti della concessione**
- Art. 11 **Modalità di consegna degli Impianti**
- Art. 12 **Tariffe d'uso**
- Art. 13 **Esenzione di responsabilità**

**TITOLO IV**  
***Modalità di accesso ed utilizzo degli Impianti***

- Art. 14 **Accesso agli impianti ad uso collettivo**
- Art. 15 **Divieto d'accesso agli animali**

**TITOLO V**  
**DISCIPLINA DI SETTORE**

***Campo da Calcio "Salvatore Militello"***

- Art. 16 **Gestione Impianto Polivalente "Salvatore Militello"**
- Art. 17 **Onerosità per l'utilizzo del Campo da Calcio**

***Richiesta di utilizzo del Campo di Calcio***  
***Affidamento dell'Impianto in convenzione***

- Art. 18 **Destinatari della convenzione**
- Art. 19 **Gestione**
- Art. 20 **Manutenzione ordinaria**
- Art. 21 **Manutenzione straordinaria**
- Art. 22 **Attrezzature e beni mobili**
- Art. 23 **Revoca e diritto all'informazione**
- Art. 24 **Manifestazioni al Pubblico**

**TITOLO VI**  
***Campo di Calceetto e da Tennis inserite nella struttura Polivalente "Salvatore Militello"***

- Art. 25 **Riferimento a norme contrattuali**
- Art. 26 **Attività compatibili con la struttura**
- Art. 27 **Pulizia**
- Art. 28 **Altre manifestazioni**
- Art. 29 **Garanzie**
- Art.30 **Palestre scolastiche – Destinazione d'uso**

**TITOLO VII**  
***Disposizioni finali***

- Art. 31 **Costituzione consulta comunale dello Sport**
- Art. 32 **Competenze della consulta Comunale dello Sport**
- Art. 33 **Osservanza delle norme regolamentari**
- Art.34 **Sanzioni**

**Modulo per richiedere l'utilizzo temporaneo e/o occasionale di impianti sportivi**

Al Comune di Trappeto (Pa)  
Settore Attività Produttive  
Servizio Attività Sportive

Visto il regolamento che disciplina l'uso degli impianti sportivi

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Partita IVA/ codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'uso temporaneo del \_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente attività: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Giorni richiesti: \_\_\_\_\_

Col seguente orario: \_\_\_\_\_

Numero massimo delle persone: \_\_\_\_\_

Si dichiara responsabile agli effetti civili e patrimoniali derivanti dall'autorizzazione.

Allega alla presente la ricevuta di un versamento di euro \_\_\_\_\_.

Trappeto, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_